

Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон»  
Формуляр  
СТВФ.425718.012ФО

## СОДЕРЖАНИЕ

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1    | Общие указания .....  | 3  |
| 2    | Основные сведения об изделии .....  | 4  |
| 3    | Основные технические данные .....   | 5  |
| 4    | Комплектность .....   | 6  |
| 5    | Ресурсы, сроки службы и хранения, гарантии изготовителя (поставщика)..... | 8  |
| 6    | Консервация .....   | 10 |
| 7    | Свидетельство об упаковывании.....  | 11 |
| 8    | Свидетельство о приемке.....  | 12 |
| 9    | Движение изделия при эксплуатации.....                                    | 13 |
| 9.1  | Прием и передача изделия .....  | 16 |
| 9.2  | Сведения о закреплении изделия при эксплуатации .....                     | 19 |
| 9.3  | Ограничения по транспортированию .....                                    | 22 |
| 10   | Учет работы изделия .....   | 23 |
| 11   | Учет технического обслуживания .....                                      | 26 |
| 12   | Учет работы по бюллетеням и указаниям.....                                | 29 |
| 13   | Работы при эксплуатации .....   | 30 |
| 13.1 | Учет выполнения работ .....   | 30 |
| 13.2 | Особые замечания по эксплуатации и аварийным случаям.....                 | 31 |
| 13.4 | Сведения о рекламациях .....  | 33 |
| 14   | Хранение .....  | 34 |
| 15   | Ремонт .....  | 35 |
| 15.1 | Краткие записи о произведенном ремонте.....                               | 35 |
| 15.2 | Данные приемо-сдаточных испытаний .....                                   | 38 |
| 15.3 | Свидетельство о приемке и гарантии .....                                  | 39 |
| 16   | Особые отметки .....  | 42 |
| 17   | Сведения об утилизации .....  | 45 |
| 18   | Контроль состояния изделия и ведения формуляра.....                       | 45 |

## 1 Общие указания

1.1 Настоящий документ удостоверяет гарантированное предприятием-изготовителем качество пешеходного шлюзового сооружения «Заслон» (далее комплекс, изделие), содержит указания по эксплуатации, а также определяет условия и порядок предъявления рекламаций в период гарантийного срока эксплуатации.

1.2 Все работы с оборудованием комплекса должны производиться обслуживающим персоналом, прошедшим инструктаж по технике безопасности при работе с электроустановками до 1000 В.

### **ВНИМАНИЕ!**

**ПРИ ПРИБЛИЖЕНИИ ФРОНТА ГРОЗЫ И В ГРОЗУ  
НИКАКИЕ РАБОТЫ С ОБОРУДОВАНИЕМ КОМПЛЕКСА НА  
МЕСТЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПРОИЗВОДИТЬСЯ НЕ ДОЛЖНЫ.**

1.3 Перед эксплуатацией необходимо внимательно ознакомиться с руководством по эксплуатации СТВФ.425718.012 РЭ.

1.4 Формуляр должен постоянно находиться с системой.

1.5 При записи в формуляре не допускаются подчистки, записи карандашом и смываемыми чернилами. Неправильная запись должна быть аккуратно зачеркнута и рядом записана новая, которую заверяет ответственное лицо. После подписи проставляют фамилию и инициалы ответственного лица (вместо подписи допускается проставлять личный штамп исполнителя).

1.6 Формуляр предъявляется только должностным лицам, которым предоставлено право проверки и внесения изменений.

1.7 При передаче комплекса на другое предприятие итоговые суммирующие записи по наработке заверяют печатью предприятия, передающего изделие.

## 2 Основные сведения об изделии

Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон»

Наименование изделия

СТВФ.425718.012

Обозначение

Заводской номер

ООО «Основа Безопасности»

наименование предприятия изготовителя

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

дата выпуска

Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон» соответствует требованиям технических условий СТВФ.425718.012ТУ.



Разработано ООО «Стилсофт»

© «Стилсофт». Все права защищены.

### 3 Основные технические данные

Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон» предназначен для:

- обеспечения физического препятствия доступу;
- контроля проходимости в помещении;
- обнаружения появления признаков нарушителя в охраняемом помещении;
- получения и записи видеоизображения в целях обеспечения противокриминальной защиты.

Комплект позволяет производить сбор, хранение, обработку и выдачу информации, поступающей с считывателей, извещателей и видеокамер, входящих в комплект поставки.

Основные технические характеристики приведены в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование параметра  | Значение                        |
|---|---------------------------------|
| Сектор обзора видеокамеры, град.                                    | 26-86                           |
| Максимальное разрешение видеоизображения при частоте 25 к/сек, пикс | 2048x1536                       |
| Удаленное управление замками шлюза                                  | Да                              |
| Максимальное количество людей проходимых за раз, чел                | 1                               |
| Направление открытия калиток шлюза                                  | Внутрь                          |
| Наличие тревожной вызывной кнопки                                   | Да                              |
| Контроль проходимости через шлюз с помощью проксимити-считывателей  | Да                              |
| Время считывания проксимити-карт, не более, мс                      | 200                             |
| Способ считывания идентификационных данных                          | Контактный, стандарта EM-Marine |
| Электропитание комплекта  |                                 |
| - напряжение постоянного тока, В                                    | 12                              |
| - напряжение переменного тока однофазной сети, В / Гц               | 220 / 50                        |
| Время выхода комплекта в рабочий режим, мин                         | 5                               |
| Габаритные размеры шлюза в собранном виде, мм                       | 1340x1657x2165                  |
| Диапазон рабочих температур комплекта, °С                           | от – 40 до + 50                 |

#### 4 Комплектность

Номенклатура составных частей и ЭД входящие в комплект поставки комплекса, приведены в таблице 2.

Поставка осуществляется, в соответствии с контрактом (договором) на поставку.

Таблица 2

| Обозначение изделия | Наименование изделия, единица измерения                      | Кол-во | Заводской номер | Примечание |
|---------------------|--|--------|-----------------|------------|
| СТАЕ.426459.046-03  | IP-видеокамера SDP-855, шт.                                  | 2      |                 |            |
| СТАЕ.426471.200     | БВО Блок ввода оптической линии, шт.                         | 1      |                 |            |
| СТВФ.301342.001     | Штанга ПШС, шт   | 2      |                 |            |
| СТВФ.301342.001-01  | Штанга ПШС, шт   | 1      |                 |            |
| СТВФ.301342.001-02  | Штанга ПШС, шт   | 1      |                 |            |
| СТВФ.304289.003     | Упор отбойника, шт.  | 2      |                 |            |
| СТВФ.425711.243     | Калитка Заслон-ПШС 2,0, шт.                                  | 1      |                 |            |
| СТВФ.425711.244     | Панель заграждения "Заслон-ПШС", шт.                         | 2      |                 |            |
| СТВФ.425711.245     | Панель заграждения "Заслон-ПШС", шт.                         | 1      |                 |            |
| СТВФ.425711.247     | Калитка Заслон-ПШС 2,0, шт.                                  | 1      |                 |            |
| СТВФ.426471.015-01  | Блок питания 220В/12В БП220, шт.                             | 1      |                 |            |
| СТВФ.426471.089-02  | Коммутатор БК8П, шт.   | 1      |                 |            |
| СТВФ.426471.131     | Коммутатор БКМ8, шт.   | 1      |                 |            |
| СТВФ.426471.549     | Контроллер STS-504К, шт.                                     | 1      |                 |            |
| СТВФ.426484.040     | Контроллер Б408, шт.   | 1      |                 |            |
| СТВФ.431295.002     | Кодонаборная панель STS-708, шт.                             | 3      |                 |            |
| СТВФ.431295.016     | Аудиодомофонная панель STS-747, шт.                          | 1      |                 |            |
| СТВФ.746621.414     | Опора контроллера, шт.                                       | 1      |                 |            |
| СТВФ.746621.448     | Стойка, шт.  | 1      |                 |            |
| –                   | Извещатель охранный точечный магнитоконтактный ИО 102-20/Б2М | 2      |                 |            |
| –                   | Кнопка выхода накладная антивандальная ЕхiТка Олевс          | 1      |                 |            |
| СТВФ.424921.094     | Комплект монтажных частей, к-т.                              | 1      |                 |            |

| Обозначение изделия   | Наименование изделия, единица измерения                             | Кол-во | Заводской номер | Примечание |
|-----------------------|---|--------|-----------------|------------|
| СТВФ.425975.008       | Комплект упаковки, к-т.   | 1      |                 |            |
| СТВФ.425718.012<br>ФО | Формуляр, экз.  | 1      |                 |            |
| СТВФ.425718.012<br>РЭ | Руководство по эксплуатации, экз.                                   | *      |                 |            |
| СТВФ.426484.083<br>ИМ | Инструкция по монтажу, пуску, регулированию и обкатке изделия, экз. | *      |                 |            |

Примечание – При поставке партии изделий, или изделия в составе комплекса эксплуатационные документы, отмеченные знаком «\*», поставляются каждый в одном экземпляре. При единичной поставке они поставляются на каждое изделие.

Эксплуатационные документы доступны по следующему адресу:  
[www.stilsoft.ru](http://www.stilsoft.ru)

## 5 Ресурсы, сроки службы и хранения, гарантии изготовителя (поставщика)

5.1 Назначенный срок службы 10 лет.

5.2 Изготовитель гарантирует соответствие комплекта требованиям технических условий СТВФ.425718.012ТУ при соблюдении потребителем правил эксплуатации, хранения и транспортировки, установленных эксплуатационной документацией.

5.3 Срок хранения изделия 3 года, по группе 3 ГОСТ 15150-69 в упаковке поставщика, с даты изготовления изделия. Воздействие агрессивных сред в процессе хранения не допускается.

5.4 Гарантийный срок эксплуатации 2 года, с даты поставки изделия.

5.5 В случае возникновения неисправности в течение гарантийного срока составные части комплекта ремонтируются или заменяются предприятием-изготовителем при условии выполнения всех требований руководства по эксплуатации и сохранности пломб предприятия-изготовителя.

5.6 При исчислении гарантийного срока эксплуатации, срок хранения изделия входит в срок его эксплуатации, согласно ГОСТ РВ 15.004.

5.7 Порядок предъявления рекламационных актов согласно ГОСТ РВ 15.703.

5.8 В особых случаях (для диагностики оборудования или осуществления ТО), возможно нарушение гарантийных пломб предприятия-изготовителя. Для этого необходимо получить разрешение в службе технической поддержки.

### **Служба технической поддержки и сервисного обслуживания:**

Телефон: +7 (8652) 504-504

WhatsApp: +7 (968) 852-44-44 (только текстовые сообщения)

Email: support@stilsoft.ru

Веб-сайт: www.stilsoft.ru

Порядок передачи изделия на гарантийный ремонт:

- подготовить документы для отправки изделия: формуляр и акт о неработоспособности. При утере формуляра необходимо сделать его дубликат на веб-сайте: [www.stilsoft.ru](http://www.stilsoft.ru) в разделе «Техподдержка» – «Заказать дубликат формуляра»;

- упаковать изделие в соответствии с п. 9.3 данного формуляра;

- отправить изделие в центр сервисного обслуживания по адресу:

355042, г. Ставрополь, ул. Васильковая, 29. ООО «Основа Безопасности».



Гарантийные обязательства предприятия-изготовителя прекращают свое действие, в случаях если изделие:

- имеет механические повреждения, возникшие не по вине предприятия-изготовителя;
- имеет сорванные или замененные пломбы, установленные при выпуске;
- установлено или эксплуатировалось с нарушением условий монтажа/эксплуатации.

**Примечание** – Если на изделии нарушена целостность заводских пломб предприятия изготовителя, или имеются иные следы постороннего вмешательства, оно подлежит гарантийному ремонту только при наличии разрешения о снятии заводских пломб от технической поддержки «Стилсофт».



7 Свидетельство об упаковывании

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ УПАКОВЫВАНИИ

Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон»

наименование изделия

СТВФ.425718.012 № \_\_\_\_\_

обозначение

заводской номер

Упакован (а) ООО «Основа Безопасности»

наименование или код изготовителя

согласно требованиям, предусмотренным в действующей технической документации.

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
личная подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
год, месяц, число

## 8 Свидетельство о приемке

### СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЕМКЕ

Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон»

наименование изделия

СТВФ.425718.012

№

\_\_\_\_\_

обозначение

заводской номер

изготовлен (а) и принят (а) в соответствии с обязательными требованиями государственных (национальных) стандартов, действующей технической документации и признан (а) годным (ой) для эксплуатации.

Начальник ОТК

МП

\_\_\_\_\_

личная подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

год, месяц, число

Представитель Заказчика

МП

\_\_\_\_\_

личная подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

год, месяц, число



Продолжение таблицы 4

| Дата установки | Где установлено | Дата снятия | Наработка             |                          | Причина снятия | Подпись лица, проводившего установку (снятие) |
|----------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------------|----------------|---|
|                |                 |             | С начала эксплуатации | После последнего ремонта |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |

Продолжение таблицы 4

| Дата установки | Где установлено | Дата снятия | Наработка             |                          | Причина снятия | Подпись лица, проводившего установку (снятие) |
|----------------|-----------------|-------------|-----------------------|--------------------------|----------------|---|
|                |                 |             | С начала эксплуатации | После последнего ремонта |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |
|                |                 |             |                       |                          |                |   |

## 9.1 Прием и передача изделия

Таблица 5

| Дата | Состояние изделия | Основание (наименование, номер и дата документа) | Предприятие, должность и подпись |            | Примечание |
|------|-------------------|--|----------------------------------|------------|------------|
|      |                   |  | сдавшего                         | принявшего |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |



Продолжение таблицы 5

| Дата | Состояние изделия | Основание (наименование, номер и дата документа) | Предприятие, должность и подпись |            | Примечание |
|------|-------------------|--|----------------------------------|------------|------------|
|      |                   |  | сдавшего                         | принявшего |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |
|      |                   |  |                                  |            |            |



## 9.2 Сведения о закреплении изделия при эксплуатации

Таблица 6

| Наименование изделия<br>(составной части) и<br>обозначение | Должность,<br>фамилия и инициалы | Основание (наименование,<br>номер и дата документа) |             | Примечание |
|--|----------------------------------|---|-------------|------------|
|  |                                  | Закрепление   | Открепление |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |

Продолжение таблицы 6

| Наименование изделия<br>(составной части) и<br>обозначение | Должность,<br>фамилия и инициалы | Основание (наименование,<br>номер и дата документа) |             | Примечание |
|--|----------------------------------|---|-------------|------------|
|  |                                  | Закрепление   | Открепление |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |

### Продолжение таблицы 6

| Наименование изделия<br>(составной части) и<br>обозначение | Должность,<br>фамилия и инициалы | Основание (наименование,<br>номер и дата документа) |             | Примечание |
|--|----------------------------------|---|-------------|------------|
|  |                                  | Закрепление   | Открепление |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |
|  |                                  |   |             |            |

**Примечания**

1 Подраздел «Прием и передача изделия» содержит данные о передаче изделия от одного потребителя к другому, а также сведения о техническом состоянии изделия на момент передачи.

2 Подраздел «Сведения о закреплении изделия при эксплуатации» содержит сведения о закреплении изделия за ответственным лицом.

### 9.3 Ограничения по транспортированию

9.3.1 Условия транспортирования должны соответствовать в части воздействия механических факторов по группе «Ж» ГОСТ 23216-78 любым видом транспорта, а в части воздействия климатических факторов по группе 3 ГОСТ 15150-69.

9.3.2 Расстановка и крепление транспортной тары с упакованным изделием в транспортных средствах должны обеспечивать устойчивое положение транспортной тары и отсутствие её перемещения во время транспортирования.

9.3.3 Перед транспортированием необходимо убедиться в целостности защитных пломб на изделии.

9.3.4 При отправке изделия в ремонт, по возможности упаковать в оригинальную упаковку.

9.3.5 Упаковка должна соответствовать требованиям ГОСТ 23088-80 с учётом требований ГОСТ РВ 20.39.309-98 и обеспечивать сохраняемость в условиях транспортирования.

9.3.6 В случае отсутствия оригинальной упаковки, изделие упаковать в упаковочный ящик, предварительно поместив в чехол из полиэтиленовой пленки. Упаковочный ящик должен обеспечивать сохранность изделия при транспортировке.

9.3.7 Упаковочный ящик должен иметь опись вложений, согласно которой производят упаковку.

9.3.8 На упаковочном ящике указать полный почтовый адрес отправителя, включая индекс, данные контактного лица, телефон.

9.3.9 Запрещается хранение и транспортирование при наличии в окружающем воздухе токопроводящей пыли, агрессивных паров и газов.









11 Учет технического обслуживания

Техническое обслуживание проводится в объеме ТО-1 два раза в год.  
Сведения по учету технического обслуживания заносятся в таблицу 8.

Таблица 8

| Дата | Вид технического обслуживания | Наработка                |                       | Основание (наименование, номер и дата документа) | Должность фамилия и подпись |                     | Примечание |
|------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|--|-----------------------------|---------------------|------------|
|      |                               | после последнего ремонта | с начала эксплуатации |  | выполняющего работу         | проверившего работу |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |

Продолжение таблицы 8

| Дата | Вид технического обслуживания | Наработка                |                       | Основание (наименование, номер и дата документа) | Должность фамилия и подпись |                     | Примечание |
|------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|--|-----------------------------|---------------------|------------|
|      |                               | после последнего ремонта | с начала эксплуатации |  | выполняющего работу         | проверившего работу |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |

Продолжение таблицы 8

| Дата | Вид технического обслуживания | Наработка                |                       | Основание (наименование, номер и дата документа) | Должность фамилия и подпись |                     | Примечание |
|------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|--|-----------------------------|---------------------|------------|
|      |                               | после последнего ремонта | с начала эксплуатации |  | выполняющего работу         | проверившего работу |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |
|      |                               |                          |                       |  |                             |                     |            |

Примечание – Раздел «Учет технического обслуживания» содержит дату и вид технического обслуживания, наработку изделия на момент начала обслуживания и подписи лиц, выполнивших и проверивших выполнение работ.

## 12 Учет работы по бюллетеням и указаниям

Таблица 9

| Номер бюллетеня (указания) | Краткое содержание работы | Установленный срок выполнения | Дата выполнения | Должность фамилия и подпись |                     |
|----------------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|
|                            |                           |                               |                 | выполнившего работу         | проверившего работу |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |
|                            |                           |                               |                 |                             |                     |

Примечание – Раздел «Учет работы по бюллетеням и указаниям» содержит данные по учету работы с изделием, выполняемой по бюллетеням и указаниям заказчика.

## 13 Работы при эксплуатации

### 13.1 Учет выполнения работ

Таблица 10

| Дата | Наименование работы и причина ее выполнения | Должность фамилия и подпись |                     | Примечания |
|------|---|-----------------------------|---------------------|------------|
|      |   | выполнившего работу         | проверившего работу |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |
|      |   |                             |                     |            |

**Примечание** – В подразделе 13.1 делают записи о внеплановых работах по текущему ремонту изделия при его эксплуатации, включая замену отдельных составных частей изделия (комплектующих, покупных изделий).



### 13.3 Периодический контроль основных характеристик при эксплуатации и хранении

13.3.1 Контроль изделия производится при первичном заполнении его формуляра ответственным лицом и в дальнейшем в соответствии с порядком регламентных работ не реже одного раза в квартал.

13.3.2 Контроль оборудования изделия состоит из проверки комплектности, визуального выявления механических повреждений, проверки монтажа, проверки наличия эксплуатационной документации, проверки работоспособности, согласно руководства по эксплуатации СТВФ.425718.012 РЭ.

13.3.3 Записи о контроле основных характеристик, предусмотренных в ЭД делают в таблице 11.

Таблица 11

| Наименование и единица измерения проверяемой характеристики | Номинальное значение | Предельное отклонение | Периодичность контроля | Результаты контроля |          |      |          |      |          |
|---|----------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|----------|------|----------|------|----------|
|   |                      |                       |                        | Дата                | Значение | Дата | Значение | Дата | Значение |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |
|   |                      |                       |                        |                     |          |      |          |      |          |



### 13.4 Сведения о рекламациях

В случае преждевременного выхода из строя изделие в ремонт направляется с полностью заполненным формуляром, порядок предъявления рекламаций согласно ГОСТ РВ 15.703. При отсутствии заполненного формуляра рекламации не принимаются.

Таблица 12

| Дата | Содержание рекламации | Меры, принятые по рекламации | Подпись ответственного лица |
|------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |
|      |                       |                              |                             |

Примечание – В подразделе 13.4 регистрируют все предъявленные рекламации, их краткое содержание и меры, принятые по рекламации.

## 14 Хранение

Срок хранения изделия 3 года, по группе 3 ГОСТ 15150-69 в упаковке поставщика, с даты изготовления изделия. Воздействие агрессивных сред в процессе хранения не допускается

Таблица 13

| Дата                |                   | Условия хранения | Вид хранения | Примечания |
|---------------------|-------------------|------------------|--------------|------------|
| приемки на хранение | снятия с хранения |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |
|                     |                   |                  |              |            |

15 Ремонт

15.1 Краткие записи о произведенном ремонте

Изделие Пешеходное шлюзовое сооружение «Заслон» СТВФ.425718.012

№ \_\_\_\_\_

поступил в ремонт из

\_\_\_\_\_

организация, предприятие, дата

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВЕДЕННОМ РЕМОНТЕ

наименование предприятия \_\_\_\_\_ обозначение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заводской номер

\_\_\_\_\_

предприятие, дата

Наработка с начала эксплуатации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

параметр, характеризующий ресурс или срок службы

Наработка после последнего ремонта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

параметр, характеризующий ресурс или срок службы

Причина поступления в ремонт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о произведенном ремонте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

вид ремонта и краткие сведения о ремонте

№ \_\_\_\_\_

поступил в ремонт из

\_\_\_\_\_ организация, предприятие, дата

**КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВЕДЕННОМ РЕМОНТЕ**

|                          |                   |         |                 |
|--------------------------|-------------------|---------|-----------------|
| наименование предприятия | _____ обозначение | № _____ | заводской номер |
|--------------------------|-------------------|---------|-----------------|

\_\_\_\_\_ предприятие, дата

Наработка с начала эксплуатации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ параметр, характеризующий ресурс или срок службы

Наработка после последнего ремонта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ параметр, характеризующий ресурс или срок службы

Причина поступления в ремонт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о произведенном ремонте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ вид ремонта и краткие сведения о ремонте

№ \_\_\_\_\_

поступил в ремонт из

\_\_\_\_\_ организация, предприятие, дата

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВЕДЕННОМ РЕМОНТЕ

наименование предприятия \_\_\_\_\_ обозначение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заводской номер

\_\_\_\_\_ предприятие, дата

Наработка с начала эксплуатации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ параметр, характеризующий ресурс или срок службы

Наработка после последнего ремонта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ параметр, характеризующий ресурс или срок службы

Причина поступления в ремонт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о произведенном ремонте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ вид ремонта и краткие сведения о ремонте

## 15.2 Данные приемо-сдаточных испытаний

Технические данные, полученные при испытаниях, соответствуют требованиям

---

технических условий СТВФ.425718.012ТУ.

Технические данные, полученные при испытаниях, соответствуют требованиям

---

технических условий СТВФ.425718.012ТУ.

Технические данные, полученные при испытаниях, соответствуют требованиям

---

технических условий СТВФ.425718.012ТУ.

### 15.3 Свидетельство о приемке и гарантии

#### СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЕМКЕ И ГАРАНТИИ

|                      |   |                 |
|----------------------|---|-----------------|
| _____                | _____   | № _____         |
| наименование изделия | обозначение                                       | заводской номер |
| _____                | согласно _____                                    |                 |
| вид ремонта          | наименование предприятия,<br>условное обозначение | вид документа   |

Принят (а) в соответствии с обязательными требованиями государственных (национальных) стандартов и действующей технической документацией и признан (а) годным (ой) для эксплуатации.

Ресурс до очередного ремонта \_\_\_\_\_  
параметр, определяющий ресурс  
\_\_\_\_\_ в течение срока службы \_\_\_\_\_ лет  
(года), в том числе срок хранения

\_\_\_\_\_ условия хранения лет (года).

Исполнитель ремонта гарантирует соответствие изделия требованиям действующей технической документации при соблюдении потребителем требований действующей эксплуатационной документации.

Начальник ОТК

МП \_\_\_\_\_  
личная подпись                      расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ год, месяц, число

## СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЕМКЕ И ГАРАНТИИ

\_\_\_\_\_  
наименование изделия

\_\_\_\_\_  
обозначение

№ \_\_\_\_\_  
заводской номер

\_\_\_\_\_  
вид ремонта

согласно \_\_\_\_\_  
наименование предприятия,  
условное обозначение

\_\_\_\_\_ вид документа

Принят (а) в соответствии с обязательными требованиями государственных (национальных) стандартов и действующей технической документацией и признан (а) годным (ой) для эксплуатации.

Ресурс до очередного ремонта \_\_\_\_\_  
параметр, определяющий ресурс  
\_\_\_\_\_ в течение срока службы \_\_\_\_\_ лет  
(года), в том числе срок хранения

\_\_\_\_\_ условия хранения лет (года).

Исполнитель ремонта гарантирует соответствие изделия требованиям действующей технической документации при соблюдении потребителем требований действующей эксплуатационной документации.

Начальник ОТК

МП \_\_\_\_\_  
личная подпись \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ год, месяц, число









Примечание – В раздел 16 вносятся различного рода записи, которые могут возникнуть во время эксплуатации изделия.

### 17 Сведения об утилизации

По истечении срока службы комплект демонтируется и отправляется предприятию-изготовителю.

### 18 Контроль состояния изделия и ведения формуляра

Таблица 14

| Дата | Вид контроля | Должность проверяющего | Заключение и оценка проверяющего |                      | Подпись проверяющего | Отметка об устранении замечания и подпись |
|------|--------------|------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------|---|
|      |              |                        | По состоянию изделия             | По ведению формуляра |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |
|      |              |                        |                                  |                      |                      |   |

Примечание – В раздел 18 вносятся записи должностных лиц, проводивших контроль состояния изделия и правильность ведения формуляра.